

## Stadgar för Greater Copenhagen Committee

### § 1 Den övergripande målsättningen med Greater Copenhagen Committee

1. Greater Copenhagen Committee är en politisk kommitté för kommunala och regionala myndigheter i Skåne, Halland, Huvudstaden och Själland. Huvudstaden består av Region Hovedstaden och 29 kommuner. Själland består av Region Sjælland och 17 kommuner. Skåne består av Region Skåne och 33 kommuner. Halland består av Region Halland och 6 kommuner.

### § 2 Syfte

1. Greater Copenhagen Committee syftar till att öka hållbar tillväxt och sysselsättning.
2. Kommittén ska:
  - Stödja den gemensamma marknadsföringen av "Greater Copenhagen".
  - Arbeta för att skapa en stark internationell infrastruktur.
  - Arbeta för att locka investerare, turister, företag och talanger.
  - Arbeta för en integrerad och hållbar tillväxtregion, bland annat genom att understödja integreringen av arbetsmarknaden och försöka påverka den lagstiftning och de gränshinder som bedöms utgöra hinder för tillväxt.
  - Skapa gemensamma strategiska näringslivssatsningar.

### § 3 Medlemmar och grundläggande tjänster

1. Greater Copenhagen Committee är en medlemsorganisation för kommuner och regioner i Skåne, Halland, Huvudstaden och Själland. Som medlem i kommittén åtar sig kommuner och regioner att engagera sig i samarbetet och får nytta av Greater Copenhagen Committees grundläggande tjänster, jfr § 9.
2. Det beslutande organet i Greater Copenhagen Committee är en styrelse bestående av politiska representanter från vardera sidan av sundet, jfr § 4.

### § 4 Greater Copenhagen Committees styrelse

1. Greater Copenhagen Committees styrelse består av 18 folkvalda politiker, varav 9 ledamöter utses från regionerna och kommunerna i Huvudstaden och Själland och 9 från regionerna och kommunerna i Skåne och Halland.
2. Styrelsen kan bjuda in externa parter som observatörer utan rösträtt. Det kan till exempel vara representanter för företag, företagsfrämjare, klusterorganisationer och kunskapsinstitutioner.
3. Mötena är inte offentliga.
4. Om inte alla kommunerna i en region ingår i samarbetet, minskas antalet styrelseposter enligt den politiska överenskommelsen om detta.
5. Det utses inga ersättare för styrelseledamöterna.
6. Styrelsen godkänner den övergripande handlingsplanen, årsberättelsen, räkenskaperna, budgeten och stadgarna.
7. Varje ledamot har en röst. Beslut fattas med enkel majoritet. Är rösterna lika är ordförandes röst avgörande.
8. Styrelsen är beslutsmässig när minst hälften av styrelseledamöterna är närvarande.
9. Vid behandling av dagordningspunkter med näringslivsfokus har de danska regionerna ingen rösträtt.
10. Styrelsen sammankallas minst fyra gånger per år med minst fyra veckors varsel. Dagordningen ska vara ledamöterna tillhanda senast en vecka före mötet. Förslag som man önskar behandla på styrelsens sammanträden ska vara ordföranden tillhanda senast tre veckor före mötesdagen. Om hälften av

ledamöterna i styrelsen så begär ska ordföranden omedelbart inkalla till ett extraordinärt möte med ovan angivet varsel.

11. Styrelsens beslut antecknas under mötet i ett protokoll. Ordföranden anger vad som ska skrivas in i protokollet. Varje ledamot har rätt att i korthet få antecknat en avvikande uppfattning till protokollet. Referatet godkänns av ordföranden och skickas ut till styrelsen.

12. De politiska besluten och insatserna är bundna till enskilda organisationers aktiviteter via styrgruppen med deltagare på direktörsnivå, jfr § 7.

## **§ 5 Ordförandeskap**

13. Ordförandeskapet består av fyra personer – en ordförande och tre vice ordföranden som utses från de fyra regionala geografiska områdena för 1 år åt gången. Det finns en överenskommelse om en modell för rotation av ordförandeposten som tar hänsyn till kommunernas deltagande i de enskilda geografiska områdena.

14. Ordförandeskapet består av både kommunala och regionala företrädare, så att åtminstone en av de två vice ordförande väljs bland kommunala styrelseledamöter under perioder med en regional styrelses ordförande, och åtminstone en av de regionala representanterna i perioder av en kommunal styrelses ordförande.

15. Ordförandeskapet representerar styrelsen mellan mötena.

16. Ordförandeskapet förbereder dagordningen till styrelsemötena i dialog med ordföranden för styrgruppen.

## **§ 6 Politiska arbetsgrupper**

1. Styrelsen för Greater Copenhagen Committee kan efter behov tillsätta politiska arbetsgrupper för att lösa specifika, avgränsade uppgifter.

2. När en politisk arbetsgrupp tillsätts beslutas det samtidigt hur lång tid arbetsgruppen ska vara verksam.

3. De politiska arbetsgrupperna har förslagsrätt till styrelsen.

## **§ 7 Greater Copenhagen Committees styrgrupp och koordinationsgrupp**

1. Styrelsen för Greater Copenhagen Committee betjänas av en styrgrupp som säkerställer att medlemsorganisationerna verkställer de beslut som styrelsen fattar.

2. Styrgruppen består av tjänstemän på direktörsnivå, som motsvarar representationen i styrelsen.

3. Styrgruppen utser en ordförande och en vice ordförande för styrgruppen. Ordförandens uppgift är att säkerställa samordning med ordförandeskapet och att säkerställa att styrgruppen verkställer styrelsens beslut.

4. Betjänandet av styrgruppen sker i en tvärgående koordinationsgrupp med tjänstemän från de organisationer som är representerade i styrelsen. Organisationerna ska bidra med minst en representant till koordinationsgruppen. Koordinationsgruppen sammanträder som minimum en gång i månaden.

## **§ 8 Greater Copenhagen Committees sekretariat**

1. Sekretariatet för Greater Copenhagen Committee har till uppgift att serva kommittén i dess arbete, vilket innebär att förbereda och avhålla möten, leda koordinationsgruppen, hålla minst en konferens om året samt hålla i den ekonomiska styrningen av kommitténs medel med mera.

2. Greater Copenhagen Committees sekretariat består av en sekretariatschef och få medarbetare.

3. Styrgruppen fattar beslut om anställning och uppsägning av sekretariatschef samt om sekretariats-

chefens närmare anställningsvillkor. Beslut om anställning, uppsägning och anställningsvillkor i övrigt för sekretariatet fattas av sekretariatschefen.

## **§ 9 Årlig handlingsplan för Greater Copenhagen Committee**

1. Styrelsen antar årligen en handlingsplan för arbetet i Greater Copenhagen Committee, som anger vilka strategiska målsättningar och önskade resultat som ska fullföljas. Handlingsplanen ska säkerställa att arbetet i kommittén är fokuserat på att skapa tillväxt och arbetstillfällen i Skåne, Halland

Huvudstaden och Själland. Av handlingsplanen ska det framgå vilka grundläggande tjänster organisationen ställer till förfogande för sina medlemmar.

2. Handlingsplan och rapport presenteras för medlemsorganisationerna vid ett årligt toppmöte.

## **§ 10 Finansiering**

1. Kommittén finansieras genom bidrag från medlemmarna och eventuellt med bidrag från andra parter.

2. De danska regionerna finansierar inte insatser som rör näringslivsfrämjande och turism.

3. Medlemsbidraget betalas i förskott för varje räkenskapsår och förfaller till betalning senast vid januari månads utgång under budgetåret. Betalningsskyldigheten för det enskilda räkenskapsåret består trots uppsägning under året.

4. Kostnaderna delas lika mellan danska och svenska parter, där bidragen som nämnts kan komma från andra parter än medlemmarna. Den övriga fördelningen mellan de fyra regionala geografiska områdena sker efter avtal mellan de respektive parterna.

5. Till insatsområden och initiativ kan man ansöka om ytterligare stöd eller bidrag från medlemmarna, andra intressenter, fonder, offentliga myndigheter etc.

## **§ 11 Räkenskap och budget**

1. Sekretariatet förbereder tillsammans med koordinationsgruppen den övergripande budgeten samt kontingent (medlemsbidraget) att framläggas för beslut i Greater Copenhagen Committee i maj månad. Budgeten understödjer styrelsens årliga handlingsplan. Den av kommittén godkända budgeten översändes till finansieringsparterna.

2. Räkenskapsår är kalenderåret. Varje år i maj överlämnas de reviderade räkenskaperna för föregående år till kommittén. Räkenskaperna översänds därefter till finansieringsparterna för godkännande, jfr § 12.

## **§ 12 Driftskostnader etc.**

1. Greater Copenhagen Committee finansierar driften av sekretariatet, däribland lokalhyran. Dessutom finansieras de grundläggande tjänsterna, eventuellt med frivilliga bidrag från medlemsorganisationer och andra organisationer och forum – exempelvis Interreg – samtidigt som styrelsen kan välja att använda fria medel till att genomföra de strategiska satsningar som antagits.

2. Kostnader för traktamenten, uppehåll, transport och liknande för medlemmar i kommittén och kommitténs styrelse, styrgrupp, koordinationsgrupp och sekretariat står medlemsorganisationerna själva för.

## **§ 13 Revision**

Kommittén utser varje år en extern revisor och suppleant för denne.

## **§ 14 Stadgeändringar**

Ändringar av Greater Copenhagen Committees stadgar kräver beslut vid två på varandra följande möten i kommittén med en majoritet på 3/4 av samtliga styrelseledamöter.

## **§ 15 Upplösning**

1. Upplösning av Greater Copenhagen Committee kräver beslut vid två på varandra följande möten i kommittén med en majoritet på 3/4 av samtliga styrelseledamöter.
2. Vid upplösning av Greater Copenhagen Committee fördelas överskottet eller underskottet mellan finansieringsparterna, jfr § 12, i förhållande till deras bidrag innevarande år.

## **§ 16 Utträde**

En medlem av Greater Copenhagen Committee kan utträda ur samarbetet med ett halvårs varsel.

## **§ 17 Nya medlemmar i Greater Copenhagen Committee**

Antagning av nya medlemmar i Greater Copenhagen Committee kan ske efter godkännande i styrelsen.

## **§ 18 Ikraftträdande**

Stadgarna träder i kraft den 5 mars 2019.